



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



**INSPECTEUR-AUDITEUR SENIOR
AU DEPARTEMENT DU CONTROLE DES ACTEURS ECONOMIQUES**

Affectation : Agence française anticorruption (AFA)

Catégorie : A+

Corps : - Administrateurs de l'Etat ou corps assimilés (corps techniques, corps d'inspection)
- Poste ouvert aux agents contractuels

Emploi : Inspecteur-auditeur senior au département du contrôle des acteurs économiques

Localisation : 23, avenue d'Italie, 75013 Paris

2 – DESCRIPTION DU POSTE : MISSIONS, ATTRIBUTIONS ET ACTIVITES

Placé sous l'autorité du chef de département du contrôle des acteurs économiques et de son adjoint, l'inspecteur-auditeur senior intégrera une équipe de 15 agents (4 cadres A+ et 11 cadres A) et conduira, en tant que chef d'équipe, des missions d'audit et de contrôle. Ces missions devront être réalisées dans le respect des délais impartis et conformément aux procédures de l'AFA et couvriront l'ensemble du périmètre d'action du département, à savoir la réalisation et le suivi des contrôles du respect des obligations définies au sein de l'article 17 de la loi Sapin II et des contrôles d'exécution dans le cadre du contrôle des programmes de mise en conformité prononcés au sein de conventions judiciaires d'intérêts publics.

Au sein de l'équipe de contrôle, composé de 2 à 4 agents, et en tant que chef d'équipe et dans le respect de la charte des contrôles de l'AFA, le titulaire du poste aura pour principales missions :

- de définir et proposer une stratégie de contrôle à sa hiérarchie ;
- d'organiser le contrôle confié, en étant force de proposition et autonome, afin de répartir les tâches entre les membres de son équipe, d'élaborer puis de suivre un programme de travail précis et un calendrier, d'assurer les échanges de proximité avec le référent de l'entité contrôlée et de suivre les modalités d'envoi des différents rapports ;
- de participer aux différentes phases du contrôle, notamment en réalisant des travaux sur pièces et sur place, dont des tests par échantillonnages renforcés sur toutes les parties composant un dispositif anticorruption ;
- de rédiger, avec les autres membres de l'équipe de contrôle, un rapport de contrôle, qui respecte les standards de qualité définis par la sous-direction du contrôle de l'AFA, et qui présente synthétiquement l'entité contrôlée, son environnement de risque et son dispositif anticorruption en veillant à en apprécier l'existence, la pertinence et l'efficacité. Le titulaire du

poste pourra le cas échéant faire mention d'observations et de recommandations et présentera les principales conclusions à sa hiérarchie.

Dans le cadre du contrôle des programmes de mise en conformité prononcés à l'occasion de CJIP, il aura pour mission :

- d'encadrer et de piloter les missions de contrôle pour lesquelles des experts sont sollicités ;
- de rédiger des rapports d'audits, qui respectent les standards de qualité définis par la sous-direction du contrôle de l'AFA.

En outre, le titulaire pourra :

- participer à la préparation des signalements éventuels aux autorités de poursuite des faits détectés lors du contrôle qui sont susceptibles de constituer une infraction pénale ;
- participer à des travaux transversaux, au niveau du département, de la sous-direction du contrôle ou de l'AFA, qui vise à la réalisation de documents techniques, de notes de synthèse ou de guides.

Cet emploi est ouvert aux agents titulaires et aux agents contractuels. Il est éligible au télétravail dans les conditions réglementaires applicables à la fonction publique d'Etat.

Ce poste est susceptible de devenir vacant à compter du 1^{er} octobre 2024.

3 - DESCRIPTIF DU PROFIL RECHERCHE

De formation supérieure Bac +5 ou équivalent dans le domaine de l'audit, de la gestion du risque, du droit ou de l'éthique et de la conformité, vous justifiez d'une expérience réussie de plus de 7 ans dans le domaine de la conformité, du conseil et/ou de l'audit à laquelle s'ajoute, idéalement, une première expérience managériale (chef de mission).

Pour réaliser vos missions, vous êtes en capacité de vous appuyer sur votre connaissance des méthodes d'audit et de contrôle, qui englobent l'analyse de documents, la conduite d'entretiens et la réalisation de tests par échantillonnage, dont comptables.

Doté(e) d'un excellent relationnel et d'une grande capacité d'organisation et de communication, vous êtes capable de gérer, simultanément, plusieurs opérations de contrôle.

Au-delà de vos compétences techniques, vous savez faire preuve de rigueur et d'adaptation et avez de bonnes capacités de synthèse, d'analyse et d'écoute.

Vous avez une appétence au travail d'équipe et à la réussite collective.

SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ETRE
<ul style="list-style-type: none">- Méthode et techniques de contrôle et de l'audit- Expertise en éthique et conformité- Conduite et gestion de projets- Esprit de synthèse et qualités rédactionnelles- Maîtrise de l'Anglais	<ul style="list-style-type: none">- Gestion de projet- Organiser- Autonomie- Auditer- Analyser et rédiger- Maîtriser les requêtes SQL	<ul style="list-style-type: none">- Rigueur et fiabilité- Sens des relations et du travail en équipe- Diplomatie- Sens de l'initiative- Discrétion professionnelle- Sens de la communication à haut niveau et écoute

4 - LES QUALITÉS REQUISES

- Une expérience réussie de 7 ans dans le domaine de l'audit, de la gestion du risque et/ou de l'éthique et de la conformité en entreprise répondrait aux exigences techniques du poste ;
- Idéalement, une première expérience managériale ou une expérience réussie dans la gestion de projet ;

- Forte capacité d'organisation et force de proposition ;
- Intégrité et confidentialité ;
- Aisance rédactionnelle et relationnelle ;
- Solide connaissance des outils bureautiques et connaissance des requêtes SQL ;
- Disponibilité et mobilité (missions réalisées principalement en France) ;
- Niveau C1 en Anglais.

Niveau d'études minimum souhaité : Niveau 7 master/diplômes équivalents

**Pour tout renseignement complémentaire sur ce poste,
merci de bien vouloir prendre l'attache de
Mme Marie MALLARD, chef du département du contrôle des acteurs économiques
Tel : 01 44 87 21 05 marie.mallard@afa.gouv.fr**

**Les dossiers de candidature (CV et lettre de motivation) accompagnés des 3 derniers
comptes rendus d'entretien professionnel sont à transmettre exclusivement sous
forme électronique via l'application Passerelles ou choisir le service public
www.choisirleservicepublic.gouv.fr au Secrétaire général de l'Agence,
M. Laurent BARNAUD, 23, avenue d'Italie, 75013 Paris, laurent.barnaud@afa.gouv.fr.**